



THE PUNJAB STATE BOARD OF TECHNICAL EDUCATION AND INDUSTRIAL TRAINING

Plot No. 1-A, Sec. 36-A, Chandigarh Ph.: 0172-2615385 Fax: 2664333 e-mail: ceitpb@gmail.com

ਨੰ:ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ/2024/ 053

ਮਿਤੀ: 10/07/24

ਵੱਲ.

ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ.

ਸਮੂਹ ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ/ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ(ਇ:)ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਆਈ.ਟੀ.ਸੀ,
ਆਰਟ ਐਂਡ ਕਰਾਫਟ ਅਤੇ ਟੀਚਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸੰਸਥਾਵਾਂ), ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧੀਨ।

ਵਿਸ਼ਾ: ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਸੈਸ਼ਨ 2023 ਦੇਰਾਨ ਕਰਾਫਟਸਮੈਨ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਕੀਮ(ਐਨ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ/ਐਸ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ) ਅਧੀਨ ਚੱਲ ਰਹੀਆਂ ਟਰੇਡਾਂ, ਆਰਟ ਐਂਡ ਕਰਾਫਟ, ਟੀਚਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਕੋਰਸਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਬੋਰਡ ਦਫਤਰ ਵਿੱਖੇ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਉਣ ਸਬੰਧੀ।

ਉਪਰੋਕਤ ਵਿਸ਼ੇ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਆਪ ਜੀ ਨੂੰ ਦਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸੈਸ਼ਨ 2023 ਵਿੱਚ ਕਰਾਫਟਸਮੈਨ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਸਕੀਮ ਅਧੀਨ ਚੱਲ ਰਹੀਆਂ ਟਰੇਡਾਂ, ਆਰਟ ਐਂਡ ਕਰਾਫਟ ਅਤੇ ਟੀਚਰ ਟ੍ਰੇਨਿੰਗ ਕੋਰਸਾਂ ਵਿੱਚ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਤਕਨੀਕੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਜੀ ਵਲੋਂ ਆਨ-ਲਾਈਨ ਦਾਖਲਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਦੀਆਂ ਸਮੂਹ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੂੰ ਹਦਾਇਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਲਈ ਹੇਠ ਦਰਸਾਏ ਸ਼ਡਿਊਲ ਮੁਤਾਬਿਕ ਫੀਸ ਅਤੇ ਲਿਸਟਾਂ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀਆਂ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈਆਂ ਜਾਣ:-

1. ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਤਕਨੀਕੀ ਸਿੱਖਿਆ ਅਤੇ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਐਸ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ ਟਰੇਡਾਂ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਭੇਜੀਆਂ ਗਈਆਂ ਦਾਖਲਾ ਲਿਸਟਾਂ ਦੀ ਸੰਸਥਾ ਵਾਇਜ਼/ਟਰੇਡ ਵਾਇਜ਼ ਫਾਇਲਾਂ ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਇਟ ਤੇ ਅਪਲੋਡ ਹਨ।
2. ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਣ ਵਾਲੀ ਫੀਸ ਦੀ ਡਿਟੇਲ ਨੂੰ Summary Performa ਬੋਰਡ ਦੀ ਵੈਬਸਾਇਟ ਤੋਂ ਡਾਊਨਲੋਡ ਕਰਕੇ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
3. ਸਾਲ 2023 ਦੇਰਾਨ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿੱਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਪ੍ਰੋਸੀਜਰ ਰਾਹੀਂ ਜਮਾਂ ਕਰਵਾਈ ਜਾਵੇ:

i Check Board's website for details of username & password to access site

www.pbteched.net and login with username & password.

ii Visit www.pbteched.net and login with username & password

iii Follow fee submission schedule strictly as given below

iv Confirm all eligible students on site www.pbteched.net

v Check fee generated on the site with manual fee received in the institute and lock fee to generate fee receipt and print fee receipt.

vi It will be the responsibility of the institutes to deposit fee through online generated fee receipt in Punjab National Bank Branch (given on fee receipt) on or before 18-07-23.


4. ਕਾਰਜ ਦੋਰਾਨ ਤਕਨੀਕੀ ਮੁਸ਼ਕਿਲ ਹੋਣ ਤੇ ਕੰਪਿਊਟਰ ਸਾਖਾ ਦੀ ਈ.ਮੇਲ ccell.psbte@nic.in ਤੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ-ਅੰਦਰ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇ।
5. ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਮੁਕੰਮਲ ਰੂਪ ਵਿਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ (ਐਨ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ/ਐਸ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ) ਦੀਆਂ ਲਿਸਟਾਂ ਫੀਸ ਦੀ ਕਾਪੀ ਫੀਸ ਸਮਰੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮੇ ਜਿਹੜਾ ਕਿ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਪ੍ਰਿੰਸੀਪਲ ਵਲੋਂ ਤਸਦੀਕ ਸੁਦਾ ਹੋਣ ਦੀ ਕਾਪੀ ਸਕੈਨ ਕਰਕੇ ਬੋਰਡ ਈ-ਮੇਲ ਅਡਰੈਸ reconciliation.fees@gmail.com ਅਤੇ psbteacct@gmail.com ਤੇ ਮਿਤੀ 23-07-24 ਤਕ ਹਰ ਹਾਲਤ ਵਿਚ ਭੇਜਣੇ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਏ ਜਾਣ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਐਸ.ਸੀ.ਵੀ.ਟੀ ਦੀਆਂ ਡਾਉਨਲੋਡ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਲਿਸਟਾਂ ਵਿਚੋਂ struck off ਕੀਤੇ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦਾ ਡਾਟਾ excel ਫਾਰਮੇਟ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਉਪਰੋਕਤ email address ਤੇ ਮਿਤੀ 23-07-24 ਤਕ ਭੇਜਿਆ ਜਾਵੇ।
- ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਸਿਖਿਆਰਥੀਆਂ ਦੀ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਅਤੇ ਲਿਸਟਾਂ ਭੇਜਣ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਹੇਠ ਅਨੁਸਾਰ ਹੈ:

- ਬਿਨਾਂ ਲੇਟ ਫੀਸ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ- 18-07-24 (150/- ਪ੍ਰਤਿ ਸਿਖਿਆਰਥੀ)
- ਲੇਟ ਫੀਸ ਨਾਲ ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ- 22-07-24 (1000+150/- ਪ੍ਰਤਿ ਸਿਖਿਆਰਥੀ)
- ਲਿਸਟਾਂ ਭੇਜਣ ਦੀ ਮਿਤੀ- 23-07-24

6. ਪ੍ਰੋਸੈਸਿੰਗ ਫੀਸ ਇਕੋ ਬਾਰ ਹੀ ਮੁਕੰਮਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਤਿਆਰ ਕਰਕੇ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਈ ਜਾਵੇ।

ਇਸ ਨੂੰ ਅਤਿ ਜਰੂਰੀ ਸਮਝਿਆ ਜਾਵੇ ਜੀ।

ਨੋਬੀ: ਸਮਰੀ ਪ੍ਰੋਫਾਰਮਾ



 ਕੰਟਰੋਲਰ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ(ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ)
 ਵਾਸਤੇ ਸਕੱਤਰ

ਪਿਠ ਅੰਕਣ ਨੰ: :ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ/2024/

ਮਿਤੀ 10/07/24

ਉਪਰੋਕਤ ਦਾ ਉਤਾਰਾ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਨੂੰ ਸੂਚਨਾ/ਰਿਕਾਰਡ ਹਿਤ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ:-

1. ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਤਕਨੀਕੀ ਸਿਖਿਆ ਅਤੇ ਉਦਯੋਗਿਕ ਸਿਖਲਾਈ ਵਿਭਾਗ, ਪੰਜਾਬ, ਚੰਡੀਗੜ੍ਹ
2. ਪੀ.ਏ ਟੂ ਸਕੱਤਰ
3. ਸਿਸਟਮ ਐਡਮਨ
4. ਵਿੱਤ ਅਤੇ ਲੇਖਾ ਸਾਖਾ
5. ਜਿਲ੍ਹਿਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਸੂਚਨਾ ਸਹਾਇਕ


 ਕੰਟਰੋਲਰ ਪ੍ਰੀਖਿਆਵਾਂ(ਆਈ.ਟੀ.ਆਈ)
 ਵਾਸਤੇ ਸਕੱਤਰ

Summary of Students admitted in Session -2023-24

Name of Institute with code:•

Email Address:•

Name of Principal:-

Mobile No.:-

Sr. No.	Name of Trade	NCVT /DST/ SCVT/Welfare Scheme/Others	No. of Students admitted (a)	Fees@150/- (per student) (b)	Total Fees (Trade wise) (axb)
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
				Grand Total	

1. I certify that all the columns of the performa have been duly filled and above data has been checked by me.
2. I also certify that fee calculation is according to fee prescribed by Board's office and manual submission of fee exactly matches with fee calculation shown above and same has been checked by me.
3. I will attach copy of scanned fee receipt, correctly scanned data of registered candidates on MIS/SIDH Portal (list downloaded from NCVT-MIS/SIDH Portal Trade wise).
4. I will attach copy of admitted candidates as well as candidates to be deleted in Excel format (SCVT courses only) separately.
5. In case of any mistake found/incomplete or wrong information provided, the institute will be held fully responsible.

Signature of Principal

(With Stamp of institute)